



DIRETRIZES PARA AUTORES - 2022

1

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE LIVROS

01. Siga o Tema proposto para o capítulo;
02. O título do capítulo fica à escolha do(s) autor(es) e deve deixar claro o tema proposto;
03. Cada capítulo pode ter até 6 autores;
04. Indicar o email/formação e Instituição de cada autor;
05. Cada capítulo deve ter entre 8 e 25 páginas com referências;
 - Título em Times New Roman ou Arial/ 14;
 - Texto em Times New Roman ou Arial/ 12;
 - Espaço entre linhas 1,5;
 - Em caso de subtópicos: Usar o “negrito” e colocar a primeira letra em maiúsculo;
06. Se necessário: tabelas, quadros e figuras devem ser de autoria própria e conter título e dados auto-explicativos de fácil compreensão;
 - Formatar as imagens em .jpg ou gif. Sem distorções de tamanho (largura x altura);
 - Usar Office (.doc ou docx);
 - Tabelas, quadros e figuras devem ter a largura de 6 cm ou 12 cm.
07. Basear as informações do capítulo em artigos científicos, livros, monografias, entrevistas, indicando a fonte da pesquisa apenas nas referências bibliográficas.
08. Referências estilo Vancouver (numeração).
 - Modelo de pesquisa:
<https://www.unoeste.br/site/biblioteca/documentos/Manual-Vancouver.pdf?v=2021>
ou
<https://usp.br/sddarquivos/arquivos/vancouver.pdf>

Observações importantes:

* Graduados, Especialistas, Mestrandos, Mestres e Doutorandos podem ser primeiros autores do capítulo proposto, desde que tenha entre os colaboradores pelo menos um/a Doutor/a. Isso eleva a qualidade da avaliação individual do livro pela CAPES, pois, a editora adiciona ao Registro Nacional o ISBN.

* Quanto maior a diversificação das instituições participantes desta coleção melhor para o livro, e seus autores pois, descaracteriza a endogenia acadêmica;

* A SBCSaúde não reivindica propriedade intelectual em nome da editora. Entendemos e respeitamos a autenticidade da autoria para os autores do livro/capítulos. Portanto, registramos o livro no nome de seus autores e/ou em caso de vários autores em nome do organizador do livro.

Data limite para envio da proposta de capítulo: A combinar segundo edital específico.

Data limite para envio do capítulo pronto para correção: Cada capítulo é revisado pelo

editor e/ou corpo editorial. Geralmente os capítulos são lidos no prazo de 20 dias.

Processamento do capítulo: Todos os capítulos serão lidos por professores orientadores que dominam o assunto. Será observada a coerência, veracidade e relevância das informações dentro de cada capítulo. Alterações e correções podem ser solicitadas aos autores. Os prazos de leitura e retorno para correções é geralmente de 15 a 30 dias.

Disponibilização dos capítulos: Os capítulos serão organizados em livro com assunto geral pertinente. Cada capítulo terá um título e separação das informações com seus respectivos autores responsáveis. O livro completo contém corpo editorial, selo de autenticidade de autoria e ISBN registrado na Câmara Brasileira de Livros, órgão responsável no Brasil para registro e ficará disponível para download gratuito no site da editora SBCSaúde (www.editorasaude.com.br).

Valores para publicação: A distribuição dos livros (capítulos em .pdf) é gratuita e livre para todos os interessados no assunto, no entanto para contribuir com a manutenção do site da editora, que não possui fins lucrativos, e cobrir gastos com a formatação, diagramação, custos com ISBN, selo de autoria será cobrada uma taxa básica de **R\$ 210,00** (Duzentos e dez reais) para cada capítulo a ser paga após o aceite de interesse na publicação do capítulo pelos organizadores e antes da editoração.

Lançamento: A combinar com os autores. Geralmente o prazo entre recebimento dos capítulos, leitura, análise, diagramação e publicação percorre entre dois e três meses. Esse prazo pode ser estendido caso o livro tenha um número muito alto de capítulos.

Observações finais:

Todos os autores devem informar em folha separada, ao início do capítulo:

1. Nome completo sem abreviações, email, formação acadêmica, instituição de vínculo e cidade.
2. Preencher e assinar a declaração que autoriza a editora SBCSAÚDE a publicação do capítulo constituindo um livro sobre o assunto.
3. Caso o livro tenha um organizador responsável pela ideia, organização e/ou correção do livro, este deve ser informado para que possa ser registrado como organizador oficial do livro a ser publicado.
4. Email para o envio dos capítulos e documentos: (contato@editorasaude.com.br)

DECLARAÇÃO

Os autores do capítulo: “ _____”, abaixo assinados, declaram que as informações, entrevistas e relatos de experiência, contidas nesse capítulo são verdadeiras e conferidas em livros, teses, artigos e periódicos, conforme a observação dos critérios de responsabilidade de pesquisa científica, sendo assim os autores são totalmente responsáveis por todas as informações contidas nesse capítulo. Declaramos que não houve plágio das informações, mas sim sua leitura, interpretação crítica e disponibilização de conteúdo parcial e relevante, mediante informação de sua respectiva fonte de referência, obedecendo a Lei de Direitos Autorais 9.610/98.

Os autores declaram que todo texto, tabelas, fotos e entrevistas foram realizadas conforme as diretrizes da pesquisa responsável e observaram as Resoluções 466/12 e 510/16 do Conselho Nacional de Saúde.

A Editora SBCSAÚDE disponibilizará o capítulo, em seu domínio próprio (www.sbcsaude.org.br), mediante essa autorização dos autores na modalidade de componente de livro científico, sem ônus para o público interessado.

Goiânia, _____ de _____ 2022.

Assinaturas dos autores:

4.5. Outras informações:

1. Depoimentos de sujeitos deverão ser apresentados em *itálico*. Recomendamos aos autores que ao usar depoimentos e imagens de sujeitos de pesquisa, os mesmos autorizem a divulgação dessas informações e imagens por escrito em termo de autorização.

2. Para as palavras ou trechos do texto destacados, a critério do autor, utilizar aspas

simples. Exemplo: ‘porta de entrada’.

3. Recomenda-se que o capítulo/livro seja submetido a uma revisão de texto para identificar erros de ortografia e de digitação antes de submeter a editora.

4. Produtos utilizados devem ser especificados por seus nomes técnicos. Os nomes comerciais, seguidos pelo símbolo ®, podem ser citados entre parênteses.

5. Os dados e conceitos emitidos nos trabalhos, assim como a exatidão das referências bibliográficas, são de inteira responsabilidade do(s) autor(es).

6. A editora negará definitivamente o capítulo/livro se algum plágio ou outra irregularidade grave for descoberta no processo de leitura e análise do capítulo/livro pelo editor ou corpo editorial.

7. Recomendamos que os autores verifiquem no site do Conselho Nacional de Saúde as Leis, normativas e manuais informativos sobre a ética na pesquisa, tipos de pesquisa e a indicação de uso do CEP/ Conep. Site de busca: <http://conselho.saude.gov.br/plataforma-brasil-conep?view=default>; ou <https://plataformabrasil.saude.gov.br/login.jsf>;

8. Casos não previstos nessas normas serão resolvidos pela Comissão Editorial.

9. A publicação dos artigos se fará pela ordem de aprovação sendo os autores avisados em qual edição o trabalho estará disponível.

10. Situações não previstas serão deliberadas pelo corpo editorial da editora.

Normas elaboradas por membros do Corpo Editorial

Modelos de Termos:

Termo de Autoria e Aceite de Publicação

Eu, ou O(s) autor(es), ([nome completo por extenso do\(s\) autor\(es\)](#)), declaro para fins de submissão à Editora SBCSaúde, promovida pela Sociedade Brasileira de Ciências Aplicadas à Saúde – SBCSaúde, que o ([capítulo/livro](#)), é original, inédito e não foi submetido a outra editora concomitantemente. Declaramos que acataremos as correções oferecidas pelo corpo editorial e expressamos o livre interesse de publicar o ([capítulo/livro](#)), após correção e aceite do corpo editorial, conforme suas especificações e normas editoriais apresentados nesse edital. Concordamos na publicação e divulgação dessa obra online no site da editora e seus parceiros.

Local, data

Assinatura(s) do autor(es) do [capítulo/livro](#).

* [Esse documento após assinado por todos os autores deve ser digitalizado e enviado junto com o capítulo ou livro por email.](#)

Termo de Responsabilidade e Veracidade de Informações

Eu, ou O(s) autor(es), (nome completo por extenso do(s) autor(es)), declaro para fins de submissão à Editora SBCSaúde, promovida pela Sociedade Brasileira de Ciências Aplicadas à Saúde – SBCSaúde, que o (capítulo/livro), foi elaborado contendo informações idôneas pesquisadas em: (detalhar de onde vieram os dados, imagens, figuras, etc). Declaramos que observamos a Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, que trata de direitos autorais e assumimos a responsabilidade pública pelo conteúdo deste capítulo/livro.

(em caso de trabalho com seres humanos, citar a conformidade com as resoluções nacionais 466/2012 e 510/2016) e informar o número do protocolo de aceite do CEP ou da Plataforma Brasil.

Declaro que conforme edital de submissão que isentamos a SBCSaúde, sua editora e o corpo editorial de quaisquer responsabilidades, caso tenhamos infringido as Leis citadas acima.

Local, data

Assinatura(s) do autor(es) do capítulo/livro.

* Esse documento após assinado por todos os autores deve ser digitalizado e enviado junto com o capítulo/livro por email.