

## DIRETRIZES PARA AUTORES

### Normas para submissão de manuscritos

#### 1. Informações gerais para submissão:

A revista científica **APPLIED HEALTH SCIENCES (AHS)** tem carácter multidisciplinar e publica artigos científicos, notas científicas, notas técnicas, revisões sistemáticas e artigo de opinião inéditos nas seguintes áreas de Ciências aplicadas a saúde: Biomedicina; Ciências Biológicas; Ciências do Esporte e Reabilitação (Educação Física; Fisioterapia; Fonoaudiologia; Terapia Ocupacional); Enfermagem; Farmácia; Medicina; Nutrição; Odontologia e Psicologia. Os trabalhos submetidos devem apresentar relevância para a saúde e ou qualidade de vida. Os manuscritos originais podem ser submetidos em português ou inglês.

A AHS é registrada no sistema do IBICT (Instituto Brasileiro de Ciência e Tecnologia) com indexador **ISBN 2595-8046**.

#### 1.1. Tipos de Trabalhos aceitos:

- Artigo Científico: refere-se a trabalho científico completo e com resultados originais de pesquisa realizada em uma instituição de pesquisa/laboratório/empresa. Deve apresentar de 10 a 20 laudas.

- Nota Científica: comunicação breve, cuja publicação imediata é justificada, por se tratar de fato inédito de importância, mas com volume insuficiente para constituir um artigo científico completo. Deve apresentar 07 a 12 laudas.

- Nota Técnica: refere-se a trabalho de comunicação de métodos, validação de

métodos, técnicas, aparelhagens ou acessórios desenvolvidos em laboratórios, instituições de pesquisa ou empresas. Deve apresentar 07 a 15 laudas.

- Revisão Sistemática: deve apresentar informações relevantes sobre o estudo proposto, referências originais e atualizadas. Apresentar análise crítica do assunto e relevante discussão. A mera descrição de informações deve ser evitada. Pelo menos um dos autores deve ser especialista no trabalho proposto. Após o recebimento e a constatação de que o manuscrito está conforme as normas a sua tramitação será iniciada. Deve apresentar 12 a 20 laudas.

- Artigo de opinião/Carta: exclusivo para autores convidados pelos Editores da Revista Científica AHS, com tamanho entre 5 a 10 laudas. Neste formato não são exigidos resumo/palavras-chaves e abstract/keywords.

### **1.2. Submissão dos manuscritos:**

A submissão dos manuscritos, de qualquer tipo, deve ser feita pelo sistema eletrônico disponível no site da SBCSaúde: ([www.editorasaude.com.br](http://www.editorasaude.com.br)), quando disponível ou para o email: ([contato@editorasaude.com.br](mailto:contato@editorasaude.com.br)) sendo todo o material pertinente ao manuscrito enviado, preferencialmente em único email. O manuscrito deverá seguir as normas de publicação definidas pela revista nas “Normas para submissão de manuscritos”, disponível nesse documento ou no site da SBCSaúde.

É de responsabilidade da comissão científica da AHS convidar pesquisadores de áreas específicas para revisar os manuscritos submetidos. O Editor Chefe, a Comissão Editorial e o Conselho Científico, em casos especiais, têm autonomia para decidir sobre a publicação do artigo.

Os artigos aprovados, em qualquer categoria serão publicados em versão eletrônica da revista e estarão disponíveis na íntegra em formato PDF no endereço eletrônico ([www.editorasaude.com.br](http://www.editorasaude.com.br)) podendo ser acessados livremente.

Contato com o editor chefe e a comissão editorial poderá ser feito para suporte através do e-mail: ([contato@editorasaude.com.br](mailto:contato@editorasaude.com.br)) ou por correspondência.

### **1.3. Endereço para correspondência:**

APPLIED HEALTH SCIENCES/Revista Multidisciplinar de Ciências Aplicadas em Saúde A/C Profa. Dra. Mônica de Oliveira Santos

Sociedade Brasileira de Ciências aplicada à Saúde/SBCSaúde.

Rua CP 13 QD. 13 LT 06. Celina Park, Goiânia, Goiás. CEP. 74373-160

3

### **1.4. Condições gerais para a publicação:**

Os autores devem ler e verificar todas as normas para a submissão do trabalho. As submissões que não estiverem de acordo com as normas serão devolvidas aos autores.

1. O manuscrito submetido, de qualquer categoria, deve conter resultados que NÃO tenham sido publicados de forma completa em qualquer outro meio gráfico ou eletrônico.

2. O mesmo manuscrito ou outro que contenha os mesmos dados originais NÃO poderá ser submetido simultaneamente e nem posteriormente a este ou a outro(s) periódico(s) de qualquer natureza sob pena de incorrer em ilícito civil e penal perante a lei nº 9.610/98 (lei do direito autoral).

#### **1.4.1. Documentação obrigatória:**

Junto com a submissão eletrônica ou email do manuscrito deve ser anexado juntos os seguintes documentos abaixo e com modelo disponível nesse arquivo:

1. **Termo de “Autoria e aceite de publicação”** do manuscrito assinada por todos os autores.

2. **Termo de “Responsabilidade”** e compromisso de veracidade das informações escritas no corpo do manuscrito, bem como informações contidas nas figuras e tabelas do mesmo.

3. Em caso de pesquisa que envolva seres humanos de forma direta ou indireta, em sua totalidade ou partes dele, incluindo o manejo de informações ou materiais, deverá ser encaminhado documento de **aprovação do Comitê de Ética** em Pesquisa (CEP).

## Obs.

1. Os trabalhos encaminhados para publicação deverão conter informação sobre a existência ou não de conflitos de interesse. Basta colocar no texto da Metodologia, caso não haja o conflito: **“Declara-se que não houve conflito de interesses na concepção deste trabalho”**.

## 2. Taxas

-Taxa de Submissão e Publicação:

Submissão e tramitação do trabalho	livre	free
Publicação de trabalho	livre	free

## 3. Tramitação do manuscrito original

1. O manuscrito é primeiramente analisado pelo editor para verificar se atende às normas da revista. Os trabalhos não conformes às normas de publicação da Revista são devolvidos aos autores para adequação. O corpo de texto não deve conter qualquer informação que possibilite identificar os autores ou instituições.

2. Estando nas normas, o manuscrito é encaminhado ao Editor de Seção que se encarregará de enviá-lo a dois avaliadores especialistas da área. A avaliação dos trabalhos é feita pelo método duplo-cego, isto é, os nomes dos autores permanecem em sigilo até a aprovação final do trabalho.

3. Assim que os avaliadores devolvem os seus pareceres, o Editor de Seção compila os comentários e, baseado nessas informações, toma uma das seguintes providências:

a) aceito para publicação; b) aceito para publicação com ‘sugestões não impeditivas’; c) reapresentar para nova avaliação depois de efetuadas as modificações sugeridas; d) recusado para publicação.

**Obs.** Caso os pareceres dos avaliadores sejam oponentes, o Editor de Seção encaminhará o trabalho para um terceiro avaliador.

Quando a avaliação do parecerista indicar ‘sugestões não impeditivas’, o parecer será enviado aos autores para correção do trabalho, com prazo para retorno em até 20 dias. Ao retornar, o trabalho volta a ser avaliado pelo mesmo parecerista, que terá prazo de 20 dias, prorrogável por mais 20 dias, para emissão do parecer final. O Editor Científico possui plena autoridade para decidir sobre a aceitação final do trabalho, bem como das alterações efetuadas.

No caso de solicitação para ‘reapresentar para nova avaliação depois de efetuadas as modificações sugeridas’, o trabalho deverá ser reencaminhado pelo autor em no máximo dois meses. Ao fim desse prazo, e não havendo qualquer manifestação dos autores, o trabalho será excluído do sistema.

**Obs.**

Recomenda-se que o autor imprima e acompanhe a lista de checagem/Checklist for Authors para orientar-se no momento de submeter o manuscrito.

O manuscrito original, de qualquer categoria, deve conter as partes importantes estruturais. Siga o passo a passo de documentos anexados. Recomenda-se que todos os documentos estejam devidamente identificados. Exemplos: Manuscrito Completo.docx; Carta de Autorização de Publicação.docx; Carta de Responsabilidade.docx; Carta de aceite do CEP.docx; etc.

O arquivo de submissão do manuscrito deverá ser criado com extensão “.doc” ou “.docx” ou “.rtf” (não serão aceitas outras extensões) compatível com o Microsoft Word® ou o OppenOffice® e não pode ultrapassar 2 Mb de tamanho. NÃO envie o manuscrito em .pdf.

Atenção: Não será permitida nenhuma alteração de autor(es) no artigo após a submissão e o início da tramitação. Os trabalhos enviados para publicação são de total e exclusiva responsabilidade dos autores, não podendo exceder a sete autores por trabalho. Exceções se aplicam a patentes e similares com justificativa dos autores a ser analisada pelo Editor chefe.

#### 4. Estrutura do trabalho

O corpo do texto, de tabelas e de figuras deverão seguir a formatação: fonte Times New Roman, tamanho 12; papel tamanho A4 (210 mm x 297 mm), com numeração contínua de linhas (esquerda) e de páginas (canto direito inferior), todas as margens com 2,0 cm e espaço 2 entre linhas.

O título (subtítulo quando houver) deve ser formatado centralizado, em letra maiúscula, negrito, e separado do subtítulo por dois pontos. O título pode ter no máximo 5 linhas. Nomes científicos devem constar em itálico e de acordo com as normas internacionais. Fonte Times New Roman, tamanho igual a 12 e espaçamento com 2 entre linhas.

Informações de rodapés e numeração de página deve ser formatado em Times New Roman 10 itálico e espaçamento simples.

A estrutura do manuscrito deve ter a seguinte composição: Introdução; Materiais e Métodos; Resultados e Discussão; Conclusão; Agradecimentos (opcional);

Pesquisas com financiamento: citar a agência financiadora e o número do processo em Agradecimentos (opcional) e ou Suporte Financeiro, no final do trabalho.

Para artigos científicos recomendamos a organização de 10 a 15 laudas; Para revisões sistemáticas ou meta análise, 12 a 20 laudas e 07 a 15 laudas para nota científica e técnica. A modalidade de Artigo de opinião: é exclusivo para autores convidados pelos Editores da Revista Científica AHS, com tamanho entre 10 a 15 laudas.

#### Obs.

Evitar repetições de dados ou informações nas diferentes partes do texto.

#### 4.1. Página de rosto:

- **Indicação da categoria do manuscrito:** (artigo científico, nota científica, nota técnica ou revisão bibliográfica). Formatação: na primeira linha da primeira página, acima do título original, centralizado e com as letras iniciais maiúsculas, fonte Times New Roman tamanho 12 e em negrito.

- **Título do manuscrito:** O título deve seguir a língua escolhida para apresentação do trabalho.

- **Título do manuscrito na segunda língua.** Seguir exatamente a tradução do título original.

- **Nome completo do(s) autor(es).** Deve vir duas linhas abaixo do título do trabalho. Usar Times New Roman 10 em negrito. Alinhamento à direita. Marcar em sobrescrito <sup>(1)</sup> as informações pertinentes a filiação.

- **Em nota de rodapé** (primeira página) colocar as informações sobre filiação institucional e titulação, endereço, telefone e e-mail para contato.

#### 4.2. Corpo do trabalho:

- **Resumo em português e inglês,** com no máximo 250 palavras, no qual fiquem claros os objetivos, o método empregado e as principais conclusões do trabalho. Não são permitidas citações ou siglas no resumo, à exceção de abreviaturas reconhecidas internacionalmente.

- **Palavras-chave:** Ao final do resumo, de três a cinco palavras-chave com inicial maiúscula e separadas por ponto.

- **Keywords.** Ao final do Abstract. Seguir as mesmas normas das palavras-chave.

#### 4.3. Estrutura de Tabelas e Figuras

Não disponibilizamos a opção de “quadro”. Não serão aceitos, em hipótese alguma, figuras e/ou tabelas com apresentação paisagem. Tabelas com muita informação que juntas não cabem em apresentação retrato, devem ser divididas em duas ou mais. A largura máxima de tabelas e figuras deverá ser a do texto da página no formato retrato. Devem apresentar título com descrição e legendas quando necessário.

### - Tabelas:

Devem ser formatadas utilizando-se a ferramenta “Tabela” do editor de texto. Não serão aceitas tabelas inseridas como figura. Serão numeradas consecutivamente com algarismos arábicos, encabeçadas pelo título e inseridas após sua citação no texto. As tabelas devem ser editadas sem traços verticais e somente com traços horizontais simples, de espessura 1,0 ponto. Devem ter a largura de 9 ou 18 cm.

As tabelas devem ser autoexplicativas para que não seja necessário recorrer ao texto para entendê-las completamente. As unidades no sistema internacional deverão constar abaixo do item correspondente ou da variável, entre parênteses, no corpo da tabela e não em seu título. Qualquer observação no corpo da tabela necessária para identificação de uma sigla ou variável deve ser referenciada com chamada em sobrescrito (números ou símbolos) colocada antes da sigla ou da variável, e devidamente identificada e definida no rodapé da tabela.

No corpo da tabela e nas informações de rodapé a fonte deve ser a Times New Roman tamanho 10 e espaçamento 1,0.

Exemplo:

Tabela 1: Caracterização dos níveis de IMC.

CLASSIFICAÇÃO	IMC*
ABAIXO DO PESO	Abaixo de 18,5
PESO NORMAL	18,5 – 24,9
SOBREPESO	25 – 29,9
OBESIDADE GRAU I	30 – 34,9
OBESIDADE GRAU II	35 – 39,9
OBESIDADE GRAU III/MÓRBIDA	Acima de 40

\*IMC: Índice de massa corporal calculada pela fórmula: Peso (kg) / Altura (metros)<sup>2</sup>.

### - Figuras:

As figuras (gráficos, fotografias, esquemas, ilustrações, etc.) deverão ser colocadas após a sua citação pela primeira vez, no tamanho e formato final para publicação. A largura máxima da figura será a largura máxima do texto na página. As figuras e suas legendas devem ser claramente legíveis e apresentar qualidade necessária à perfeita visualização e impressão de todos os detalhes necessários. Os eixos e os números e letras desses eixos devem estar na cor preta (não em cinza e nem em outra cor

ou tonalidade qualquer) e em tamanho facilmente legível na tela de um monitor de computador com o manuscrito sem aumento, ou seja, em tamanho normal (100%).

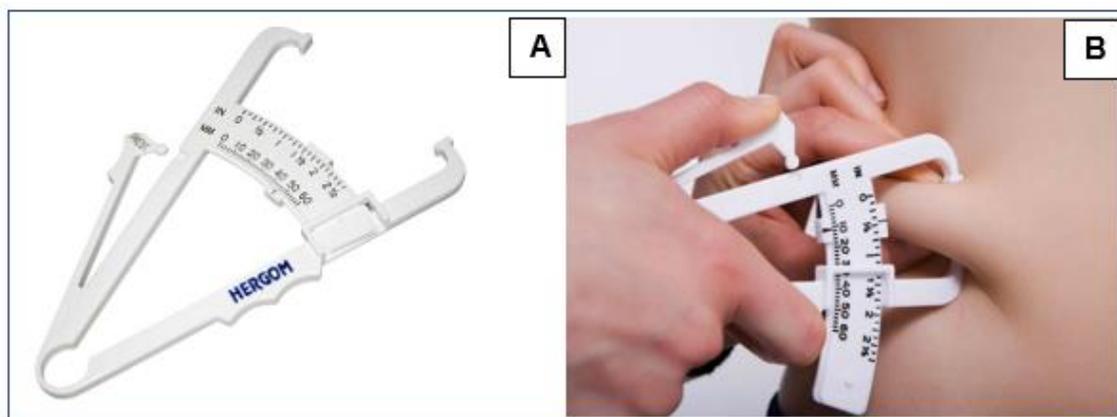
As figuras devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos, e o título deve ser colocado abaixo da mesma. Todos os detalhes necessários para entendimento da Figura que não foram completamente identificados no seu interior devem ser explicados no título. A legenda deve ser localizada abaixo do título do eixo horizontal da figura e de modo a não se confundir com este e não no interior da figura.

O número de figuras, gráficos, esquemas, e outros deverá ser, no máximo, de seis por trabalho. Em caso de uso de fotos, os sujeitos não podem ser identificados, a menos que autorizem, por escrito, para fins de divulgação científica.

Exemplo:

As dobras cutâneas são medidas que dão uma ideia de nível de adiposidade do indivíduo. O aparelho utilizado para medir as dobras cutâneas é denominado adipômetro (Figura 1).

Figura 1: Estrutura básica de um adipômetro e sua aplicação.



A: observa-se a estrutura do adipômetro em material plástico e com as respectivas medidas em milímetros e densidade corporal; B: Aplicação do adipômetro na dobra cutânea abdominal.

Fonte: Catálogo do fabricante (HERGOM®). Disponível em: <https://www.hergom-medical.com>

#### 4.4. Referências:

Os manuscritos de qualquer categoria submetidos a AHS devem ser padronizados conforme as normas ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) mais recente. A atualização de 2022 está disponível no site: (<https://www.normasabnt.org/>).

#### 4.5. Outras informações:

1. Depoimentos de sujeitos deverão ser apresentados em *itálico*. Recomendamos aos autores que ao usar depoimentos e imagens de sujeitos de pesquisa, os mesmos autorizem a divulgação dessas informações e imagens por escrito em termo de autorização.

2. Para as palavras ou trechos do texto destacados, a critério do autor, utilizar aspas simples. Exemplo: ‘porta de entrada’.

3. Recomenda-se que o manuscrito seja submetido a uma revisão de texto para identificar erros de ortografia e de digitação antes de submeter à revista.

4. Produtos utilizados devem ser especificados por seus nomes técnicos. Os nomes comerciais, seguidos pelo símbolo ®, podem ser citados entre parênteses.

5. Os dados e conceitos emitidos nos trabalhos, assim como a exatidão das referências bibliográficas, são de inteira responsabilidade do(s) autor(es).

6. A AHS negará definitivamente o manuscrito se algum plágio ou outra irregularidade grave for descoberta no processo de leitura e análise do manuscrito pelo editor ou corpo editorial.

7. Recomendamos que os autores verifiquem no site do Conselho Nacional de Saúde as Leis, normativas e manuais informativos sobre a ética na pesquisa, tipos de pesquisa e a indicação de uso do CEP/ Conep. Site de busca: <http://conselho.saude.gov.br/plataforma-brasil-conep?view=default>; ou <https://plataformabrasil.saude.gov.br/login.jsf>;

8. Casos não previstos nessas normas serão resolvidos pela Comissão Editorial.

9. A publicação dos artigos se fará pela ordem de aprovação sendo os autores avisados em qual edição o trabalho estará disponível.

10. Situações não previstas serão deliberadas pelo corpo editorial da revista.

Normas elaboradas por membros do Corpo Editorial

Modelos de Termos:

### **Termo de Autoria e Aceite de Publicação**

Eu, ou O(s) autor(es), (nome completo por extenso do(s) autor(es)), declaram para fins de submissão à Revista Applied Health Sciences, publicada pela Sociedade Brasileira de Ciências Aplicadas à Saúde – SBCSaúde, que o manuscrito (nome do trabalho/artigo/manuscrito), é original, inédito e não foi submetido a outro periódico concomitantemente. Declaramos que acataremos as correções oferecidas pelo corpo editorial e expressamos o livre interesse de publicar o manuscrito, após correção e aceite do corpo editorial, conforme suas especificações e normas editoriais da revista e sua divulgação no site da revista, sua editora ou no site da SBCSaúde.

Local, data

---

---

---

Assinatura(s) do autor(es) do manuscrito.

\* Esse documento após assinado por todos os autores deve ser digitalizado e enviado junto com o manuscrito por email.

## Termo de Responsabilidade e Veracidade de Informações

Eu, ou O(s) autor(es), (nome completo por extenso do(s) autor(es)), declaram para fins de submissão à Revista Applied Health Sciences, publicada pela Sociedade Brasileira de Ciências Aplicadas à Saúde – SBCSaúde, que o manuscrito (nome do trabalho/artigo/manuscrito), foi elaborado contendo informações idôneas pesquisadas em: (detalhar de onde vieram os dados, imagens, figuras, etc). Declaramos que observamos a Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, que trata de direitos autorais e assumimos a responsabilidade pública pelo conteúdo deste manuscrito.

12

(em caso de trabalho com seres humanos, citar a conformidade com as resoluções nacionais 466/2012 e 510/2016) e informar o número do protocolo de aceite do CEP ou da Plataforma Brasil.

Declar(amos) que conforme edital de submissão que isentamos a revista, a SBCSaúde, sua editora e o corpo editorial de quaisquer responsabilidades, caso tenhamos infringido as Leis citadas acima.

Local, data

---

---

---

Assinatura(s) do autor(es) do manuscrito.

\* Esse documento após assinado por todos os autores deve ser digitalizado e enviado junto com o manuscrito por email.